



ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง
อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	2
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	4
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	5
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	6
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุแบ่งตามด้าน	7
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุ	8
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	10
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	14
แผนงานงบกลาง	14
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
-งานบริหารทั่วไป	17
-งานบริหารงานคลัง	33
-งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	42
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	45
-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	49
-งานจราจร	52
แผนงานการศึกษา	
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	53
-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	57
แผนงานสาธารณสุข	
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	69
-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	78
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	87
-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	90

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	91
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
-งานกีฬาและนันทนาการ	93
-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	95
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	97
-งานก่อสร้าง	103
แผนงานการเกษตร	
-งานส่งเสริมการเกษตร	109
-งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	113



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

บัดนี้ ถึงเวลาที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จะได้เสนอร่าง ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 20,101,433.87 บาท

1.1.2 เงินสะสม 16,477,489.71 บาท

1.1.3 เงินสำรองเงินสะสม 6,003,780.96 บาท

1.1.4 รายการกู้เงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ

รวม 14,560.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กู้เงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 125,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริงทั้งสิ้น 37,892,242.58 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร 157,828.52 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต 37,059.00 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน 43,690.73 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ 0.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด 488,103.46 บาท

หมวดรายได้จากทุน 0.00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร 17,372,189.87 บาท

หมวดเงินอุดหนุน 19,793,371.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,038,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,392,316.65 บาท ประกอบด้วย



งบกลาง	11,728,418.00 บาท
งบบุคลากร	12,290,741.00 บาท
งบดำเนินงาน	5,344,004.65 บาท
งบลงทุน	2,445,750.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	1,583,403.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,036,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



คำแถลงงบประมาณ

4

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	157,828.52	160,000.00	160,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	37,059.00	15,000.00	20,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	43,690.73	60,000.00	48,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	488,103.46	12,500.00	13,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	726,681.71	247,500.00	241,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,372,189.87	16,252,500.00	18,477,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,372,189.87	16,252,500.00	18,477,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	19,793,371.00	24,500,000.00	22,281,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,793,371.00	24,500,000.00	22,281,500.00
รวม	37,892,242.58	41,000,000.00	41,000,000.00



ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อำเภอหนองไผ่ จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,728,418.00	14,952,445.00	13,445,524.00
งบบุคลากร	12,290,741.00	14,075,880.00	14,896,635.00
งบดำเนินงาน	5,344,004.65	6,786,975.00	8,206,141.00
งบลงทุน	2,445,750.00	3,371,700.00	2,503,100.00
งบเงินอุดหนุน	1,583,403.00	1,813,000.00	1,948,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,392,316.65	41,000,000.00	41,000,000.00





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง
อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,737,005
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,041,480
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,801,161
แผนงานสาธารณสุข	1,613,720
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,150,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	408,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	600,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,772,470
แผนงานการเกษตร	430,640
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,445,524
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง และโดยอนุมัติของนายอำเภอ นาโพธิ์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,737,005
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,041,480
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,801,161
แผนงานสาธารณสุข	1,613,720
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,150,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	408,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	600,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,772,470
แผนงานการเกษตร	430,640
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,445,524
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงนาม).....

(นายวิรัตน์ พลแสน)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นางจันทร์จิรา กามนต์)

ตำแหน่ง นายอำเภอโนนโพธิ์



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

41,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม

160,000 บาท

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน

120,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการ
ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565

ภาษีป้าย

จำนวน

40,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการ
ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม

20,500 บาท

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน

2,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการ
ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน

1,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการ
ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน

จำนวน

10,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการ
ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565

ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างออก

ข้อบัญญัติเรื่องการขุดดินและถมดิน พ.ศ.2565



ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565	จำนวน	6,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565	จำนวน	1,500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565	จำนวน	8,000 บาท
ดอกเบี้ย ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565	จำนวน	40,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	13,000 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565	จำนวน	1,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565	จำนวน	10,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2564	จำนวน	2,000 บาท



รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	18,477,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,000,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,400,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	46,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	36,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		



ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย
ที่ดิน จำนวน 445,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ
ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	22,281,500 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,281,500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากประมาณการ ไว้ใกล้เคียงกับรายได้จริงของปีงบประมาณ 2565		



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,445,524 บาท
งบกลาง	รวม	13,445,524 บาท
งบกลาง	รวม	13,445,524 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	107,325 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,292 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทนในอัตรา 0.2 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,201,600 บาท
เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลศรีสว่าง (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,872,800 บาท

เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการตำบลศรีสว่าง
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้พิการ

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการตำบลศรีสว่าง
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่าย
เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 297,217 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า
ได้และกรณีจำเป็นเพื่อบรรเทาสาธารณภัยความเดือดร้อนของ
ประชาชน
(สำนักปลัด)

-เป็นไปพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
พ.ศ.2550

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน 460,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
บำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2555



เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 374,370 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ร้อยละ 2 ของประมาณการรายได้
(กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น
พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2566
-หนังสือสำนักกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 85,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ส.ปสช.)
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ
กองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)
พ.ศ.2565



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,985,425 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,338,425 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,425,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีสว่าง ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน
12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท

2.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีสว่าง จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 15,180 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3
พ.ศ. 2566



ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท
2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ
3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3
พ.ศ. 2566



ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้

1.เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลศรีสว่าง ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2.เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ

3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3

พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างในอัตราเดือนละ

9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3

พ.ศ. 2566



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,374,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1.เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสว่าง ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 182,160 บาท

1.เงินค่าตอบแทนรองของประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีสว่าง ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน
12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท

3.เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีสว่าง จำนวน 8 อัตราๆ ละ 9,660 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 927,360 บาท

4.เงินค่าตอบแทนของเลขานุการองค์การบริหารส่วน
ตำบลศรีสว่าง ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3

พ.ศ. 2566



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,912,505 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,162,265 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ส่วนตำบล 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	462,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	1,581,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563		



ค่าใช้จ่าย

รวม 1,116,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. จ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน 228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย
สถานที่ราชการ จำนวน 2 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ
9,500 บาท
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

2. จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

3. จ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณ
อาคารสำนักงาน อาคารอเนกประสงค์ ห้องประชุม อบต.ศรีสว่าง
และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้าง
เดือนละ 9,000 บาท
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562



4.จ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน

1 เครื่อง เดือนละ 3,500 บาท

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

5.จ้างเหมาบริการอื่น ๆ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน

ค่าจ้างทำของ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมาจัดเตรียม

สถานที่ ค่าจ้างทำอาหาร ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลศรีสว่าง เช่น การประชุมสภา การประชุม

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น การประชุมประชาคมท้องถิ่น

หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย

ระเบียบของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์การ

บริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562



ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าจัดงาน หรือวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมงานรัฐพิธี ตามนโยบายของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ตู้งาน หรือไปติดต่อราชการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ฯลฯ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงานหรือไปติดต่อราชการ (สำเนาปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3.โครงการ อบต.พบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต. พบประชาชน ประจำปี พ.ศ.2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำเนาปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 5



- 4.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี 2567 จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี 2567 โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1

- 5.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2



คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

405,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่าง ๆ ดังนี้

1. วัสดุคงทน

- แก้วพลาสติก ขนาด 48x51x81 ซม. หรือมีน้ำหนัก

ไม่น้อยกว่า 2.4 กิโลกรัม เกรด A จำนวน 200 ตัว ละ 250 บาท

เป็นเงิน 50,000 บาท

2. วัสดุสิ้นเปลือง

- กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ จำนวน 100,000 บาท

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า

สวิตช์/ปลั๊ก ไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยา ล้างจาน ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น๊อคและสกรู ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ผ้าสำหรับ เขียนข้อความประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน และสีเมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น คลับพวงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีริบ์ เม้าส์ ฯลฯ
(สำนักงานปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

งบลงทุน

รวม

36,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

36,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 10 ตัว
ตัวละ 2,000 บาท โดยมีขนาด กว้าง 75 ยาว 180 สูง 76 ซม.
หน้าโต๊ะผลิตจาก HDPE สีขาว หน้า 3.7 ซม. สามารถ
พับขาเก็บได้ ทดแตกทนฝนได้ดี
(สำนักงานปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์



จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 16,000 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้



ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม
(สำนักปลัด)
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์		
ตามโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและ		
การจัดงานรัฐพิธี		
(สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-ตามแผนพัฒนาถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 72		
ลำดับที่ 4		
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์		
ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณ		
กุศลต่าง ๆ		
(สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-ตามแผนพัฒนาถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 73		
ลำดับที่ 5		



งานบริหารงานคลัง

รวม 3,277,100 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,301,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,301,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,089,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 5 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล

1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	169,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	960,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	287,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด (กองคลัง) -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0800.2/ว2850ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	258,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล จัดเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจัดเก็บและบันทึกข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 บาท (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		



2.จ้างเหมาบริการอื่นๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่นค่าจ้างเหมาแรงงาน
ค่าจ้างทำของ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่
ค่าจ้างทำอาหาร ฯลฯ

(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ
(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ

(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ตูเรียนหรือไปติดต่อราชการ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น คลับเมมโมรี่สำหรับ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิปเมาส์ ฯลฯ
(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

315,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของที่ทำการ อบต.ศรีสว่างและสถานที่
ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ศรีสว่าง
(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ของ อบต.ศรีสว่าง
(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าแสตมป์ ค่าไปรษณีย์
โทรเลข ฯลฯ
(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
งบลงทุน	รวม	15,500 บาท



คำครุภัณฑ์

รวม

15,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า1ช่อง
- หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา



อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ

เศรษฐกิจและสังคม

(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA

(480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ความเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ

เศรษฐกิจและสังคม

(กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562



งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	474,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	369,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	369,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
(หน่วยตรวจสอบภายใน)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง จักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิ
ที่จะได้รับ

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ
การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ได้รับ		
(หน่วยตรวจสอบภายใน)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย

รวม 25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษา หรือไปติดต่อราชการ		
(หน่วยตรวจสอบภายใน)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		



2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทางราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง
ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม มีกิจกรรม อบรม สัมมนา
ดูงานหรือไปติดต่อราชการ
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ รวม 15,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา
ดินสอ ฯลฯ
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ดิสก์แผ่นหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษ ต่อเนื่อง
สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด
เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ฯลฯ

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

451,480 บาท

งบบุคลากร

รวม

264,480 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

264,480 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

264,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ

ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	187,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	39,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ
ที่จะได้รับ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยว
กับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563



ค่าใช้จ่าย**รวม****118,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน****5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน****5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง
ค่าเช่ายานพาหนะค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงานหรือไปติดต่อราชการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



- 3.จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานป้องกันและ
สาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา
ดินสอ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า
สวิตช์/ปลั๊ก ไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็ก ไม้ หิน อิฐ ปูน
ทราย ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น คลับพวงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด
แรมโมริชิป เม้าส์ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

420,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

420,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

170,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1.โครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม
ทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 74
ลำดับที่ 5



2.โครงการพัฒนาศักยภาพ อปพร.

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างโดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 107

ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

250,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์
แบตเตอรี่ นี้อดและสกรู ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล
น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ
ในการเดินรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ และใช้สำหรับการ
สูบน้ำเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ให้กับพี่น้อง
ประชาชน

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภท วัสดุคงทน
เช่น รองเท้าดับเพลิง เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง
อุปกรณ์ดับเพลิงสายดับเพลิง ท่อคูน้ำ หัวฉีดดับเพลิง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562



งานจราจร	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย รวบรวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร. ค่าน้ำมัน ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 74 ลำดับที่ 2



ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุจรรยา

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น กรวยจรรยา แผงกันจรรยา
ป้ายไฟหยุดตรวจ กระบอกไม้จมน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

1,211,160 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,121,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,121,160 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

878,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 2 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ.และ

ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณการค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	200,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		



ค่าใช้จ่าย**รวม****45,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-จ้างเหมาบริการต่าง ๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างถ่ายเอกสาร
จ้างเข้าปก เย็บเล่ม จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ
(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ
(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง
ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงานหรือไปติดต่อราชการ

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศ
โต๊ะเก้าอี้ ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

35,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา
ดินสอ ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ฯลฯ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,590,001 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,419,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,419,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,036,460 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ครู 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินวิทยฐานะสำหรับ ครู คศ.2 เดือนละ 3,500 บาท 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) -พระราชบัญญัติเงินเดือนเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่)3พ.ศ.2558		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	220,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	1,559,141 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		



ค่าใช้จ่าย**รวม****638,181 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

จ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสว่าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสว่างและอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ
9,000 บาท

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีสว่าง เช่น การประชุมสภาคณะกรรมการ
สถานศึกษาหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
กฎหมายระเบียบของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของ
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

(กองการศึกษา)



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือ
ไปติดต่อราชการ
(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง
ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ศึกษานหรือไปติดต่อราชการ
(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



3. ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน ศพด.ตำบลศรีสว่าง จำนวน 317,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสว่าง
(กองการศึกษา)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/
ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
4. ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.ตำบลศรีสว่าง จำนวน 88,128 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลศรีสว่าง
(กองการศึกษา)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/
ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
5. ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 34,533 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน
ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนและ
ค่ากิจกรรมผู้เรียน
(กองการศึกษา)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/
ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ
โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

812,960 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม
ปากกา ดินสอ ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

772,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ
กระทะ ผงซักฟอก สบู่ ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลศรีสว่าง จำนวน 10,000 บาท และจัดซื้ออาหารเสริม
(นม) จำนวน 762,960 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล
ศรีสว่างและโรงเรียนต่าง ๆ ดังนี้

- 1.โรงเรียนบ้านห้วยข้าว(เบญจศรราษฎร์อุทิศ)
- 2.โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง
- 3.โรงเรียนวัดชัยสมพร

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2561



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์แผ่น
สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ผ่านกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด
เมมโมรีชิป แมสส์ ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

60,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสว่าง

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

งบลงทุน

รวม

48,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

48,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.จัดซื้อโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมรางวางคีย์บอร์ดและลิ้นชัก

ขนาดความยาว 120 ซม.กว้าง 60 ซม.สูง 75 ซม.

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564



2. จัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน จำนวน 1 ตัว
โดยมีรายละเอียดดังนี้

เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงที่นั่งขึ้นโครงเหล็กและไม้
บุพองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์ MVN พร้อมที่วางแขน
สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว สามารถปรับระดับ
ความสูงของเก้าอี้ได้ไม่ต่ำกว่า 70 ซม. มีขนาด
ความกว้าง 56 ซม. ลึก 87 ซม. สูง 97 ซม.

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์



1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบ2

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ

งานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า

19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก

(8 core) และ 16 แกน เหมือน (16 Thread Boost หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า

4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย

กว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย

ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง



- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม
(กองการศึกษา)
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ นท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

2.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงที่ จำนวน
พิมพ์ (Ink TanK Printer)

8,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์(Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า1ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ



อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม
(กองการศึกษา)
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,563,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,563,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1.อุดหนุนโรงเรียนบ้านหัวขัว (เบญจคุรุราษฎร์อุทิศ) เพื่อจ่ายอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนอนุบาล ถึงป.6 สำหรับโรงเรียนบ้านหัวขัว (เบญจคุรุราษฎร์อุทิศ) (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ที่ 57 ลำดับที่ 3	จำนวน	486,000 บาท
2.อุดหนุนโรงเรียนสามัคคีคุรุราษฎร์บำรุง เพื่อจ่ายอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนอนุบาล ถึงป.6 สำหรับโรงเรียนสามัคคีคุรุราษฎร์บำรุง (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ที่ 57 ลำดับที่ 4	จำนวน	580,800 บาท



3.อุดหนุนโรงเรียนวัดชัยสมพร

จำนวน

496,800 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนอนุบาล
ถึงป.6 สำหรับโรงเรียนวัดชัยสมพร

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 57
ลำดับที่ 5

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม

789,720 บาท

งบบุคลากร

รวม

435,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

435,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

435,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน

รวม 291,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 123,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบ่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน
2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ 5,000 บาท
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร
บริบาลท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย
พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0819.2/ว0803

ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 138,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข

1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



2. จ้างเหมาบริการต่าง ๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่นจ้างเก็บข้อมูล
และบันทึกข้อมูลสุนัขแมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรค
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าและจ้างถ่ายเอกสาร
จ้างเข้าปกเย็บเล่มจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงานหรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น คลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์เลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



งบลงทุน

รวม 63,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 63,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้าน
การแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท
โดยมีรายละเอียดดังนี้

โต๊ะทำงานขนาด ยาว 120 ซม. กว้าง 60 ซม.สูง 75 ซม.

ขาโต๊ะเป็นเหล็กสี่เหลี่ยมขนาด 1 นิ้วหนา 0.8 มม.

ตัวโต๊ะทำด้วยโครงเคร่าวไม้เนื้อแข็ง กรดด้วยไม้อัดอัดดาสี

ตัวโต๊ะมี 1 ตู้บานเปิดด้านขวาภายในมี 1 แฉ่งขึ้น

มือจับไม้กลึง มีกุญแจล็อก

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

2.จัดซื้อโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 1 ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมรางวางคีย์บอร์ดและลิ้นชัก

ขนาดความยาว 120 ซม.กว้าง 60 ซม.สูง 75 ซม.

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564



3.จัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน จำนวน 4 ตัว
ตัว ละ 2,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงที่นั่งขึ้นโครงเหล็กและไม้
บุพองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์ MVN พร้อมทั้งวางแขน
สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว สามารถปรับระดับ
ความสูงของเก้าอี้ได้ไม่ต่ำกว่า 70 ซม. มีขนาด
ความกว้าง 56 ซม. ลึก 87 ซม. สูง 97 ซม.
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ นท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

ศรุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์



1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบ2

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ

งานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า

19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก

(8 core) และ 16 แกน เหมือน (16 Thread 800st หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า

4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย

กว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย

ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง



- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

2.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

8,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า1ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา



อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม
(สำนักปลัด)
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 080.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	824,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	624,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	564,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อดำเนินงานระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน (EMS) จำนวน 3 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่ ที่ มท 0891.3/658ลงวันที่25มกราคม 2553 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว3861 ลงวันที่ 27พฤศจิกายน 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่มท 2819.2/ว2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิลทรายอะเบท สารเคมีสำหรับพ่นหมอกควันฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 2

2. โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าป้ายคล่องคอสุนัขและแมว ค่าเข็มฉีดยา ค่าโซรั้ง ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1



3.โครงการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ
ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโควิด 2019 โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วยค่าหน้ากากอนามัย ค่าเจลแอลกอฮอล์
ล้างมือ ค่าน้ำยาเคมีที่ใช้ฉีดพ่นเชื้อโรคร้าย
(สำนักงานปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 90
ลำดับที่ 1



4.โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนให้ปลอดภัยจากโรคเบาหวาน และโรคไม่ติดต่อ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมสุขภาพ
ประชาชนให้ปลอดภัยจากโรคเบาหวานและโรคไม่ติดต่อ
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ
เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นยางรถยนต์
แบตเตอรี่ นี้อดและสกรู ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
01.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแสง หมู่ 1	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแสง หมู่ 1 ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๑๓ ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 5		



02.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนลาน หมู่ 2

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนลาน
หมู่ 2 ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓๓
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 92
ลำดับที่ 6

03.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองม่วง หมู่ 3

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองม่วง หมู่ 3
ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓๓
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 94
ลำดับที่ 7



04.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเมืองน้อย หมู่ 4 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเมืองน้อย
หมู่ 4 ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 95
ลำดับที่ 8

05.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสงแสง หมู่ 5 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสงแสง หมู่ 5
ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 97
ลำดับที่ 9



06.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหัวขัว หมู่ 6 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหัวขัว หมู่ 6
ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 98
ลำดับที่ 10

07.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเบ็ญ หมู่ 7 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเบ็ญ หมู่ 7
ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 100
ลำดับที่ 11



08.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสว่าง หมู่ 8 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสว่าง หมู่ 8
ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
หน้าที่ 101 ลำดับที่ 12

09.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแด้ หมู่ 9 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแด้
หมู่ 9 ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 103
ลำดับที่ 13



10.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหินตั้ง หมู่ 10 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหินตั้ง
หมู่ 10 ในการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
(สำเนาปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ที่ 104
ลำดับที่ 14

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	949,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	909,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	909,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา
จำนวน12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
(สำเนาปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ค.ท. และ
ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง
ชี้แจงแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร
งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

479,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

40,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย

ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ

บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป

ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ

ไปติดต่อราชการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษานหรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าวัสดุ

รวม

20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์วงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ผ่านกรองแสง กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิปเมาส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	201,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	176,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	176,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาพาหนะรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสว่าง	จำนวน	176,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาพาหนะรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสว่าง เดือนละ 16,000 จำนวน 11 เดือน (กองการศึกษา)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์ ตามโครงการขอรับการสนับสนุนการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 3		



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	408,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	388,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	388,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1.โครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างรายได้ของคนในตำบลศรีสว่าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพสร้างรายได้ของคนในตำบลศรีสว่าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1		
2.โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 2		



3.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลศรีสว่าง

จำนวน

58,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียน
ผู้สูงอายุตำบลศรีสว่างโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 75
ลำดับที่ 4

4.โครงการโรงเรียนเบ้าหวาน อบต.ศรีสว่าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียน
เบ้าหวาน อบต.ศรีสว่าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1



งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์		
จังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		
(สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข		
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 7		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาทำบลศรีสว่าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาทำบลศรีสว่าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ฯลฯ		
(กองการศึกษา)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย		
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ		
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 59		
ลำดับที่ 1		



2.โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอนาโพธิ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา
ท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอ นาโพธิ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 59

ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

วัสดุกีฬา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ

วอลเลย์บอล ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562



งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา เช่น จัดกิจกรรมในวันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ที่ 59 ลำดับที่ 5

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	300,000 บาท
---------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการโครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเวทีเครื่องเสียง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติมแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 เติมน้ำที่ 15 ลำดับที่ 1



งบเงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1.อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการ จัดงานพิธีขึ้นเสาพนมรุ้ง (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 3		

2.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการจัดงานเทศกาลโหมนาโพธิ์ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 4		



แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,431,870 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,446,870 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,446,870 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,155,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 3 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล
1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

238,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

10,710 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ
พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	985,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	183,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	582,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.จ้างเหมาช่างซ่อมบำรุงไฟฟ้า	จำนวน	108,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่างซ่อมบำรุงไฟฟ้า

จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



2. จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการโยธา จำนวน 54,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่างซ่อมบำรุงไฟฟ้า
จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
3. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมา
ตรวจสอบคุณภาพน้ำ จ้างเหมารางวัลที่ดินสาธารณะ
ล้างอัดภาพคำถ่ายเอกสารเข้าปกเย็บเล่ม และจ้างเหมา
บริการอื่น ๆ ฯลฯ
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง
ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงานหรือไปติดต่อราชการ
(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมถนน ซ่อมฝาย ซ่อมเครื่องคอม
พิวเตอร์ ซ่อมเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

220,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา
ดินสอ ฯลฯ
(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า

สวิตช์/ปลั๊ก ไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็ก ไม้ หิน อิฐ ปูน

ทราย ฯลฯ

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น โต๊ะพิมพ์ดีดสำหรับ

เครื่องพิมพ์เลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง

สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด

เมมโมรี่ชิป เมาส์ ฯลฯ

(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



งานก่อสร้าง	รวม	2,340,600 บาท
งบลงทุน	รวม	2,340,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,340,600 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการต่อเติมห้องทำงาน EMS	จำนวน	239,000 บาท
-----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมห้องทำงาน EMS โดยต่อเติมอาคาร
บริเวณข้างห้องป้องกัน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 7.00
เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสว่างกำหนด

(กองช่าง)

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 27

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

01.โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำรางวี บ้าน หนองแสง หมู่ 1	จำนวน	146,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำรางวี
บ้านหนองแสง หมู่ 1 เส้นจากสี่แยกบ้านผู้ช่วยชาญณรงค์
หมู่ 10 ไปยังสี่แยกบ้านบ้านนางอ้อรา นวลไธสง โดยก่อสร้าง
รางระบายน้ำรางวียาว 70.32 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ
คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 72 ท่อน
พร้อมบ่อพักคสล.จำนวน 8 บ่อ ตามรายละเอียดแบบแปลน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1



02 โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำรางวี บ้าน จำนวน 51,000 บาท

หนองแสง หมู่ 1

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำรางวี บ้านหนองแสง หมู่ 1 เส้นจากศาลประชาคมไปยังบ้านนายภณิศ รสโรลง ต่อจากบึงประมาณ พ.ศ.2566 โดยก่อสร้างวาง ระบายน้ำรางวียาว 24.40 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 25 ท่อน พร้อม บ่อพัก คสล.จำนวน 3 บ่อ ตามรายละเอียดแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด

(กองช่าง)

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม แก้ไข และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1

03.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนลาน หมู่ 2 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนลาน หมู่ 2 จากบ้านนายคำปุ่น ศรีประตุ๋ ไปยังสามแยกถนนหนองแสง- โนนลาน ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 85 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 340 ตารางเมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง กำหนด

(กองช่าง)

-บันทึกข้อความแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2566

04.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านเมือ่งน้อย หมู่ 4 จำนวน 59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านเมือ่งน้อย หมู่ 4 จากโรงเรียนบ้านเมือ่งน้อยไปยังคลองส่งน้ำลงหนองเย็น บริเวณนายเสวตร ศรีคุณ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 240 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด

(กองช่าง)

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม แก้ไข และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6



- 05.โครงการก่อสร้างรางวี คสล. บ้านเมืองน้อย หมู่ 4 จำนวน 140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางวี คสล.บ้านเมืองน้อยหมู่ 4
จากบ้านนางสันไปยังนายไพบูลย์ สดุดไพบูลย์
โดยก่อสร้างวางระบายน้ำรางวี ขนาดกว้าง 0.81 เมตร
หนา 0.20 เมตร ยาว 227 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 31
- 06.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านสงแดง หมู่ 5 จำนวน 206,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านสงแดง หมู่ 5
จากสี่แยกวัดเทพประดิษฐ์ไปยังศาลาบ้านสงแดง
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี
พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร ตามรายละเอียด
แบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-บันทึกข้อความแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
(ฉบับเพิ่มเติมแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1) ครั้งที่
1/2566 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2566
- 07.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหัวขัว หมู่ 6 จำนวน 107,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านหัวขัว หมู่ 6
เส้นจากบ้านนางบุญเหลือ ราชิ ไปยังนายวี สังสุแก
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 424 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร
ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 26



- 08.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหัวขัว หมู่ 6 จำนวน 84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านหัวขัว หมู่ 6
เส้นจากนายนายนิยมไปยังคลองชลประทานบ้านหัวขัว
หมู่ 6 ต่อจากบึงประมาณ พ.ศ.2566 ขนาดกว้าง 3 เมตร
ยาว 340 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ตามรายละเอียด
แบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-บันทึกข้อความแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570
ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2566
- 09.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านเบญ หมู่ 7 จำนวน 80,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านเบญ หมู่ 7
จากถนน คสล.แยกบ้านนายสวัสดิ์ไปยังสวนนางทองม้วน
เบญไธสง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 35 เมตร หนา 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร ตามราย
ละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง
กำหนด
(กองช่าง)
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 18
- 10.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านเบญ หมู่ 7 จำนวน 79,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านเบญ หมู่ 7
เส้นจากคุ่มเบญน้อยไปยังศาลปู่ตา บ้านเบญ
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 320 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร
ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 17



- 11.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านเบญญ หมู่ 7 จำนวน 32,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านเบญญ หมู่ 7
เส้นจากสามแยกบ้านนางบุญเหลาไปยังนางเจสียว สามีชัย
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 130 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร
ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 16
- 12.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านสว่าง หมู่ 8 จำนวน 109,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านสว่าง หมู่ 8
เส้นข้างโรงเรียนนาโพธิ์พิทยาคมตัดเขตเทศบาลนาโพธิ์
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 431 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร
ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 20
- 13.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านสว่าง หมู่ 8 จำนวน 91,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านสว่าง หมู่ 8
เส้น จาก กศน. ไปยังเชื่อมต่อถนนสายโคกป่าช้าเด็ก
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 370 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร
ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสว่างกำหนด
(กองช่าง)
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และ
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 19



- 14.โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำรางวิ บ้านหนองแต้ หมู่ 9 จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำรางวิ บ้านหนองแต้ หมู่ 9 เส้นจากบ้านนางสี ไปยังหน้าบ้านนายอุทัย โดยก่อสร้างรางระบายน้ำรางวิยาว 100.96 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 109 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล.จำนวน 9 บ่อ ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด (กองช่าง)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 39

- 15.โครงการก่อสร้างสถานที่สำหรับจำหน่ายสินค้า จำนวน 116,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสถานที่สำหรับจำหน่ายสินค้าบริเวณด้านข้าง อบต.ศรีสว่าง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 9 เมตร จำนวน 2 หลัง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 4 เมตร จำนวน 1 หลัง ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด (กองช่าง)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 32

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- 01.โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองม่วง หมู่ 3 จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองม่วง หมู่ 3 โดยติดตั้งถังตกตะกอน 3 ชุด พร้อมระบบกรองน้ำ ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่างกำหนด (กองช่าง)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2



02.โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหินคั้ง หมู่ 10 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหินคั้ง หมู่ 10 โดยเหวียนรากเสริม 4 ฐาน ,เสริมเหล็กกรองถังน้ำ, ซ่อมโครงเหล็กที่เป็นสนิม ,เปลี่ยนถังเก็บน้ำขนาด ความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 4 ถัง พร้อมติดตั้งระบบสูบน้ำโซล่าเซลล์ ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสว่างกำหนด

(กองช่าง)

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 4

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	410,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	290,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	290,640 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	290,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ด.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง
ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ
ยานพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงานหรือไปติดต่อราชการ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2558
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



3.โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์เลี้ยง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์เลี้ยง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าน้ำมันดีเซล ค่าน้ำมันเบนซิน ค่าน้ำยาเคมีสำหรับพ่นฆ่าเชื้อ ตลอดจนค่า สมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 11

4.โครงการส่งเสริมการปลูกถั่วลิสง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกถั่วลิสง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าน้ำมันลิตพันธุ์ ค่าปุ๋ยเคมี ค่าน้ำยากำจัดวัชพืช ตลอดจนค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 8



5.โครงการส่งเสริมการเลี้ยงโค

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเลี้ยงโค โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ

รวม

20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและสารกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช ปุ๋ย จอบ เสียม จานพรวน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม

20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้และปล่อยปลาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้และปล่อยปลาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1

