

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์**

ตามที่ได้ดำเนินการการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จากผลการประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและแนวในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียด ดังนี้

**๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์ประกอบด้านข้อมูล**

- แสดงการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ

๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง ได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมิน ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.ลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน	๑.ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้มีกระชับ สะดวก รวดเร็วขึ้น	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	ไตรมาสที่ ๒	อยู่ในห้วงรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานผู้บริหาร	
๒.ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงาน ได้มีโอกาสพัฒนาตนด้านความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๑.ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ๒.ให้ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงานผู้ให้บริการรายบุคคล	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	เริ่มไตรมาสที่ ๓	๑.ผู้เข้ารับการอบรม มีการรายงานผลการเข้ารับการอบรม ตามห้วงเวลาที่เข้ารับการอบรมทุกครึ่งหลังการเข้ารับการอบรม ให้ผู้บริหารรับทราบตามลำดับชั้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒.ส่งเสริม สนับสนุน ให้ พนักงาน ได้มี โอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่อง กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน (ต่อ)	๑.ส่งพนักงานเข้า รับการอบรม ๒.ให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึง พอใจต่อการ ให้บริการของ พนักงาน ผู้ให้บริการ รายบุคคล	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	เริ่มไตรมาส ที่ ๓	๒.กำลัง ดำเนินการ ประเมินความ พึงพอใจต่อการ ให้บริการของ พนักงาน ผู้ให้บริการ เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะรายงานผล การประเมินได้ เมื่อสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
๓.สร้างช่อง ทางการติดต่อ/ การขอรับ บริการ/การ แสดงความ คิดเห็น รูปแบบออนไลน์	จัดทำ ช่องทางใน การให้บริการ รูปแบบออนไลน์ ขึ้น เช่น (e-service)	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	ไตรมาสที่ ๒	มีการ ดำเนินการ สร้างช่องทางใน การให้บริการ รูปแบบ ออนไลน์ขึ้น เช่น (e-service) เรียบร้อยแล้ว และได้มีการ เผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์และ เพจของ อบต. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	